

## ***ALAPÍTÓ OKIRAT***

mely abból a célból készült, hogy az 1. pontban megjelölt Alapító a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (Ptk.) 74/A-F. §-a, valamint a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. tv. rendelkezései alapján az alábbi jogi személyiséggel rendelkező közhasznú szervezetnek minősülő, közhasznú tevékenység kifejtésére létrejövő alapítványt hozzon létre az alábbiak szerint.

***A Ménes-völgyi Tudásvető Alapítvány alapító okiratának egységes szerkezetbe foglalt szövege, mely tartalmazza a 2014. május 29. napján elfogadott módosításokat. A módosítások vastag betűvel kerültek kiemelésre.***

### ***I. AZ ALAPÍTÓ ADATAI:***

Név: Móricz István

Cím: 3752 Szendrő, Kovács út 25.

### ***II. AZ ALAPÍTVÁNY ADATAI ÉS CÉLJA:***

#### ***1. Az Alapítvány neve:***

Ménes-völgyi Tudásvető Alapítvány

#### ***2. Az Alapítvány székhelye:***

3752 Szendrő

Kovács út 25.

#### ***3. Az Alapítvány jogállása:***

Az Alapítvány önálló jogi személy, közhasznú szervezet.

#### ***4. Az Alapítvány időtartama:***

Az Alapítvány határozatlan időre jön létre.

#### ***5. Az Alapítvány tartós közérdekű céljai és az ezek megvalósítása érdekében kifejtett tevékenysége:***

A.) Az Alapítvány tartós közérdekű céljai:

Kompetenciaalapú fejlesztő pedagógiai műhely kialakítása, ahol a korszerű technológiákat erősítik a humanisztikus-kooperatív oktatási módszerek.

Esélyteremtés és felzárkóztatás a képességek kibontakoztatásával. A felnövekvő nemzedék (a gyermekek) sikerességének növelése a tanulói kudarcok és lemorzsolódás elkerülése érdekében.

B.) Az Alapítvány tartós közérdekű célját az alábbi konkrét tevékenységekkel valósítja meg:

Kulturális tevékenységek (1) – kulturális örökség megőrzése, hagyományörzés, kisebbségi és nemzetiségi kultúra ápolása szervezése, lebonyolítása.

Sporttevékenység (2) – gyerekek sportéletének támogatása.

Szabadidős és hobbitevékenységek (3) – gyűjtőtevékenységek, szabadidős programok, foglalkozások szervezése.

Oktatási tevékenység (5) – nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés támogatása, szervezése, végzése.

Kutatási tevékenység (6) – a természet- és társadalomtudomány területén: a helyi történelmi, nyelvi, természeti értékek kutatása

Környezetvédelmi tevékenység (10) – a természeti és az épített környezet védelme végzése, támogatása.

Nemzetközi tevékenységek (14) – gyerekek baráti és iskolák cserekapcsolata szervezése.

Prevenációs tevékenységek, foglalkozások szervezése, vezetése.

Tehetséggondozó műhelyek létrehozása, működtetése.

Kirándulások, táborozások, erdei iskolák szervezése, támogatása hazánk kulturális és természeti értékeinek jobb megismerése érdekében.

2006. szeptember 1.-től az alapítvány fenntartja és működteti a Ménes-völgyi Tudásvető Alapítványi Általános Iskolát, amely alapfokú oktatást (1-8. osztály) végez évfolyamonként egy osztállyal.

## **6. Az Alapítvány jellege, közhasznú jogállása:**

6.1. Az alapítvány a bírósági nyilvántartásba vételt és a közhasznú jogállás megszerzését követően az akkor hatályos 1997. évi CLVI. törvény 26. §-ának c.) pontjában foglalt közhasznú tevékenységek rendszeréhez igazodóan ellátott közhasznú tevékenységei az alábbiak:

- Tudományos tevékenység, kutatás (3)
- Nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés (4)
- Kulturális tevékenység (5)
- Természetvédelem, állatvédelem (8)
- Környezetvédelem (9)
- Hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése (11)
- A magyarországi nemzeti és etnikai kisebbségekkel, valamint a határon túli magyarsággal kapcsolatos tevékenység (13)
- Sport, a munkaviszonyban és a polgári jogi jogviszony keretében megbízás alapján folytatott sporttevékenység kivételével (14)
- Bűnmegelőzés és az áldozatvédelem (23)

A 2012. január 1. napjától hatályos, közhasznú jogállásra vonatkozó jogi szabályozást a 2011. évi CLXXV. törvény (továbbiakban Ectv.) tartalmazza, mely szerint közhasznú szervezettel minősíthető a Magyarországon nyilvántartásba vett közhasznú tevékenységet végző szervezet, amely a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítéséhez megfelelő erőforrásokkal rendelkezik, továbbá amelynek megfelelő társadalmi támogatottsága kimutatható, és amely

a) civil szervezet (ide nem értve a civil társaságot), vagy

b) olyan egyéb szervezet, amelyre vonatkozóan a közhasznú jogállás megszerzését törvény lehetővé teszi.

Az Ectv. fogalomrendszere szerint:

- közhasznú tevékenység minden olyan tevékenység, amely a létesítő okiratban megjelölt közfeladat teljesítését közvetlenül vagy közvetve szolgálja, ezzel hozzájárulva a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítéséhez;
- közfeladat a jogszabályban meghatározott állami vagy önkormányzati feladat, amit a feladat címzettje közérdekből, haszonszerzési cél nélkül, jogszabályban meghatározott követelményeknek és feltételeknek megfelelően végez, ideértve a lakosság közszolgáltatásokkal való ellátását, valamint e feladatok ellátásához szükséges infrastruktúra biztosítását is;

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 2. § (1) bekezdése szerint, az Alaptörvényben foglalt

- ingyenes és kötelező alapfokú,
- ingyenes és mindenki számára hozzáférhető középfokú nevelés-oktatáshoz való jog biztosítása az érettségi megszerzéséig, illetve
- az első szakképzettség megszerzését biztosító első szakmai vizsga befejezéséig

a magyar állam közszolgálati feladata.

A 74. § (1)-(2) bekezdése szerint, az állam gondoskodik a köznevelési alapfeladatok ellátásáról. A köznevelési feladatokat az állam intézmény alapításával és fenntartásával, továbbá az egyházi köznevelési intézmény vagy a magán köznevelési intézmény fenntartójával kötött köznevelési szerződés útján látja el.

Az Alapítvány, a fenntartásában működő Ménes-Völgyi Tudásvető Alapítványi Általános Iskola és az Emberi Erőforrások Minisztériuma 2012. évben egymással közoktatási megállapodást kötöttek, melynek alapján az állam kötelező köznevelési, azaz kötelező közszolgálati feladatait, az általános alapfokú képzés megvalósításában 2012. augusztus 31. és 2017. augusztus 31. napja közötti időtartamban az Alapítvány látja el.

Az Alapítvány a 2007. augusztus 16. napján Szögliget Község Önkormányzatával, a 2008. július 3. napján Jósvalfó Község Önkormányzatával, a 2008. július 14. napján Tornaszentandrás Község Önkormányzatával és a 2011. február 14. Tornakápolna Község Önkormányzatával megkötött közoktatási megállapodások alapján, a nevezett önkormányzatoktól a köznevelési feladatokat, mint kötelező közfeladatot átvállalta.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény hatályba lépését követően a nemzeti köznevelés, így az általános iskolai alapfokú oktatás állami kötelező feladattá vált, így e törvény hatálybalépését követően az Alapítvány köznevelési, közoktatási feladatait, mint az államtól átvállalt közszolgáltatást nyújtja.

A Ménes-Völgyi Tudásvető Alapítványi Általános Iskola önálló jogi személy, működési engedéllyel rendelkezik, székhelye 3762 Szögliget, Dózsa Gy. út 29. szám, OM azonosítója 200773.

Az alapítvány az Ectv. rendelkezéseihez igazodóan, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény rendelkezései, illetve az Emberi Erőforrások Minisztériumával és egyes települési önkormányzatokkal megkötött köznevelési szerződések alapján állami feladatot, közérdekből, haszonszerzési cél nélkül, jogszabályban meghatározott követelményeknek és feltételeknek megfelelően, azaz közhasznú tevékenységet végez, továbbá az Ectv. 32. §-ában meghatározott feltételeknek megfelel.

6.2. Az Alapítvány nyitott, ahhoz bármely jogi és természetes személy csatlakozhat, akár pénzeszközzel, akár eszközök vagyoni értékének, akár egyéb jogoknak átengedésével, ha az Alapítvány céljaival egyetért és az Alapító Okirat rendelkezéseit elfogadja, támogatni kívánja. Az Alapítványnak történt felajánlás elfogadásáról, így az alapítványhoz való csatlakozásról az Alapítvány Kuratóriuma dönt.

6.3. Az Alapítvány támogatója kikötheti, hogy az általa juttatott pénzbeli, vagy természetbeli adomány részbeni, vagy egészbeni felhasználására kizárólag az Alapítvány céljain belüli konkrét cél érdekében kerülhet sor.

6.4. A csatlakozók támogatásuknak az Alapítvány részére történő befizetésével, átadásával nem válnak Alapítókká, tehát olyan jogosítványokat és hatásköröket nem szerezhhetnek, amelyek a vonatkozó jogszabályi rendelkezések alapján kizárólag az Alapító Okiratot Alapítóként aláíró, illetve az alapítói jogok gyakorlására kijelölt személyeket, szervezeteket illelhetne.

6.5. Az Alapítvány működése nyilvános.

6.6. Az Alapítvány mint közhasznú szervezet gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú, vagy jelen alapító okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenységének megvalósítását nem veszélyeztetve végez. Az Alapítvány gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, az a jelen alapító okiratban meghatározott közhasznú tevékenységre fordítja.

6.7. Az Alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, illetve azoktól támogatást nem kap, továbbá országgyűlési és önkormányzati jelöltet nem állít, és nem támogat.

### ***III. AZ ALAPÍTVÁNY VAGYONA:***

1. Induló vagyonként az Alapító 200.000 Ft, azaz kétszázezer forintot bocsát jelen Alapító Okirat aláírásával egyező időpontban készpénzben az Alapítvány rendelkezésére, melynek igazolására az Alapító jelen Alapító Okirat mellékleteként csatolja a letéteményes bank által kiadott hiteles igazolást.

2. Az Alapító törzsvagyont nem különít el, az Alapítvány teljes vagyona, valamint ezen vagyon hozadéka az alapítványi célok megvalósulását szolgálják. Az Alapítvány vagyonát a Kuratórium az Alapító Okirat keretei között szabadon használhatja fel.

3. Csatlakozás esetén az ezáltal keletkező anyagi forrásokat is az alapítványi célok megvalósítására kell fordítani. Az Alapítvány támogatása történhet készpénzzel, illetve a célok elérését közvetlenül segítő szolgáltatások, vagyontárgyak felajánlásával.

4. Az Alapítvány bevételeit és vagyonát köteles az Alapító Okiratban foglalt céljai megvalósítására fordítani. Az Alapítvány céljai elérése érdekében, de kizárólag ezeknek alárendelten azaz másodlagosan a tartós közérdekű célok megvalósítása és a közhasznú tevékenység kifejtése érdekében gazdasági vállalkozási tevékenységet végezhet. Az Alapítvány működése során a gazdasági vállalkozási tevékenység aránya nem haladhatja meg a tartós közérdekű célok megvalósítása érdekében végzett, valamint a közhasznú tevékenységeket.

A gazdasági vállalkozási tevékenységből elért bevételeket az Alapítvány köteles tartós közérdekű céljának megvalósítása, valamint közhasznú tevékenysége érdekében felhasználni.

#### ***IV. AZ ALAPÍTVÁNYI VAGYON FELHASZNÁLÁSA, AZ ALAPÍTVÁNY MINT KÖZHASZNÚ SZERVEZET GAZDÁLKODÁSA***

1. Az alapítványi vagyon felhasználásáról a kuratóriumi tagok szótöbbségi döntéssel döntenek. Szavazategyenlőség esetén a határozati javaslatot elvetettnek kell tekinteni.

2. Az alapítványi vagyon felhasználása az Alapító Okirat II./5./A. és B. valamint a 6.1. pontjában felsorolt célok megvalósítására történhet.

Az alapítványi vagyon felhasználása pályázatok kiírása, ösztöndíj kifizetése, eseti támogatás folyósítása és természetbeni juttatás nyújtása útján történik. A pályázatok kiírásáról és elbírálásának rendjéről, valamint határidejéről, az ösztöndíjak odaítélésének feltételeiről, az eseti támogatások folyósításáról és a természetbeni juttatások biztosításáról a Kuratórium dönt. Az Alapítvány vagyonát bankszámlán vezeti. A bankszámla feletti rendelkezéshez minden esetben két kuratóriumi tag aláírása szükséges. Az Alapítvány a csatlakozóktól forintban és devizában nyújtott támogatást egyaránt elfogad, a csatlakozások elősegítésére külön forint- és devizaszámlát vezet.

3. Az Alapítvány, mint közhasznú szervezet a gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt az alapítványi célok megvalósítására fordítja.

4. Az Alapítvány, mint közhasznú szervezet az államháztartás alrendszeraitől – a normatív támogatás kivételével – csak írásbeli szerződés alapján részesülhet támogatásban. A szerződésben meg kell határozni a támogatással való elszámolás feltételeit és módját.

5. Az Alapítvány, mint közhasznú szervezet által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők, az Alapítvány által nyújtott juttatásokat, szolgáltatásokat ismertető írásbeli tájékoztatókat, az Alapítvány működésére vonatkozó adatokat valamint a beszámolókat a Kuratórium elnöke a jelen Alapító Okirat **XIII/3.** pontja alapján hozza nyilvánosságra a szolgáltatások és juttatások, valamint az Alapítvány nyilvános működésének biztosítása és megismerhetősége érdekében.

***Az Alapítvány az Alapító Okiratban foglalt tevékenységeket, a gazdálkodása legfontosabb adatait hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel, valamint internetes honlapján hozza nyilvánosságra.***

6. Az Alapítvány, mint közhasznú szervezet a felelős személyt, a támogatót, valamint e személyek hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

7. Az Alapítvány közhasznú szervezetként váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.

8. Az Alapítvány közhasznú szervezetként vállalkozásának fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel, az államháztartás alrendszeraitől kapott támogatást hitel fedezetéül, illetve hitel törlesztésére nem használhatja fel.

9. Az Alapítvány befektetési tevékenységet nem kíván végezni, így befektetési szabályzat-készítési kötelezettsége nincs.

10. Az Alapítvány az alapítványokra, illetve a közhasznú szervezetekre mindenkor érvényes jogszabályi előírásoknak megfelelően gazdálkodik.

## ***V. AZ ALAPÍTVÁNY SZERVEZETE ÉS MŰKÖDÉSE***

1. Az Alapítvány **ügyvezető szerve** a Kuratórium, mely a hatályos jogszabályok és a jelen alapító okirat keretei között – meghatározott ügyrend alapján – végzi irányító és képviselési tevékenységét.

A Kuratórium tagjait az Alapító határozatlan időre kéri fel, mely tisztségviselők csak az alapítványi cél megvalósításának közvetlen veszélyeztetése esetén hívhatóak vissza ezen tisztségükből (Ptk. 3:398. § (2) bekezdés).

2. Az Alapítvány céljainak megvalósításáról, az alapítványi vagyon kezeléséről és a céloknak megfelelő felhasználásáról a Kuratórium gondoskodik.

3. A Kuratórium – a jogszabályok által meghatározott keretek között – önállóan dönt valamennyi, az Alapítványra vonatkozó kérdésben.

4. A Kuratórium legfontosabb feladata, hogy ügyrendjének megfelelő módon döntsön az alapítványi vagyon alapítványi célnak megfelelő felhasználásáról, valamint a vagyonnal kapcsolatos gazdálkodási kérdésekben.

5. Az Alapítvány Kuratóriumának taglétszáma – az elnököt is beleértve – 3 fő. A Kuratórium elnöke és tagjai az Alapítvány, mint közhasznú szervezet vezető tisztségviselői.

6. A Kuratórium üléseit az elnök évente legalább kétszer, vagy szükség szerint bármelyik kuratóriumi tag kívánságára hívja össze oly módon, hogy az ülés napirendjét tartalmazó írásos meghívót a tagok legkésőbb az ülés időpontja előtt nyolc nappal megkapják.

7. A Kuratórium az üléseiről jegyzőkönyvet készít, melyet két, a döntéshozatalban részt vett tag aláírása hitelesít, és amelyből döntésinek tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges, személye) megállapítható.

A jegyzőkönyvek alapján a hozott határozatokról a Kuratórium külön nyilvántartást vezet. A nyilvántartás vezetésére a jegyzőkönyv vezetésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

8. A Kuratórium határozatairól és az Alapítvány tevékenységéről az Alapítót legalább évente egyszer tájékoztatja, különös tekintettel az alapítványi vagyon kezelésére és felhasználására.

A Kuratórium döntéseiről, valamint az Alapítvány támogatásának igénybevételi módjáról az érintettek írásban kapnak értesítést, illetve ezen felül az Alapítvány hirdetőtábláján is kifüggesztésre kerül, valamint Interneten keresztül is szerezhető be tájékoztatás.

Az elnök az alapítványi célok megvalósulásáról, az alapítványi vagyon felhasználásáról éves beszámolót készít és arról tájékoztatja a Kuratóriumot és az Alapítót.

9. A Kuratórium döntési jogköre szükségszerűen kiterjed:

- a.) A célok eléréséhez szükséges feladatok meghatározására, a végrehajtás megszervezésére.
- b.) Az alapítványi vagyon bővítésére, megőrzésére, kezelésére vonatkozó állásfoglalások meghozatalára.
- c.) Az Alapítvány céljaival összhangban tevékenykedők, illetőleg az alapítványi célok megvalósulását elősegítők részére ösztöndíj meghatározására, odaítélésére, folyósítására.

- d.) Az előző évről készített beszámoló jelentés, valamint annak közhasznúsági melléklete elfogadására.
- e.) Az Alapítványhoz való csatlakozás elfogadására.
- f.) A Kuratóriumi tagok és a munkaszervezet tisztségviselői díjazásának és költségtérítésének elfogadására és megállapítására.
- g.) A munkaszervezet működésének, feladatainak meghatározására, ellenőrzésére.
- h.) A következő évi költségvetés elfogadására.

10. A Kuratórium akkor határozatképes, ha tagjainak több mint fele jelen van. A Kuratórium határozatait egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. A határozatok meghozatalában a Kuratórium az Alapítvány céljainak megfelelő szakmai szempontokat köteles figyelembe venni. Az éves beszámoló és a közhasznúsági melléklet elfogadásáról a határozatképes Kuratórium egyhangú szavazással dönt.

11. A Kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója, (Ectv. 2. § 17. pont) a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, alapító okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy az Alapítvány terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a Kuratóriumnak nem tagja, vagy az Alapítványnak nem alapítója;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

A Kuratórium ülései nyilvánosak, de a napirendi pontok ismeretében a Kuratórium dönthet zárt ülés elrendeléséről is, ha a nyilvános ülés adatvédelmet sértene. A Kuratóriumi ülés nyilvánosságát az Alapítvány azzal is kívánja biztosítani, hogy a Kuratóriumi ülésekre szóló meghívót az Alapítvány hirdetőtáblájára ki kell függeszteni az ülést megelőző 15 nappal a napirendi pontok közzétételével, valamint a napirendi pontokhoz mellékelte írásos anyaggal együtt. A hirdetőtáblának olyan helyiségben kell lennie, ahova bárki bemehet munkaidőben.

12. A Kuratórium az Alapítvány adminisztratív feladatainak ellátásával a Kuratórium titkárát, az ügyvezetéssel a Kuratórium elnökét bízta meg. Az Alapító jelen Alapító Okirat aláírásával felhatalmazza a Kuratóriumot arra, hogy az alapítvány alkalmazottjának képviseleti jogot biztosítson, megjelölve a képviseleti jog gyakorlásának módját, illetőleg terjedelmét. Az alkalmazott képviseleti joggal való felruházására az Alapító meghatározó befolyásának tilalmára és a bankszámla feletti együttes rendelkezési jog gyakorlására vonatkozó jogszabályi rendelkezések figyelembevételével kerülhet csak sor.

13. **Az Alapítvány ügyvezető szerve a Kuratórium.** A Kuratórium elnöke és tagjai az Alapítvány Kuratóriumában az Alapítvány javára végzett tevékenységükért a Kuratórium által meghatározott mértékű tiszteletdíjban és költségtérítésben részesülhetnek.

A Kuratórium nevében a Kuratórium tagjai önállóan jogosultak eljárni, képviseleti joguk önálló, kivéve az alapító kuratóriumi tagot.

14. Az Alapítvány Alapítója és az Alapítvány számára felajánlást tevő személyek, valamint ezek hozzátartozói az Alapítványtól támogatást nem kaphatnak.

15. A Kuratórium tagjai 2014. április 28. napjától kezdődő határozatlan időtartamra:

A kuratórium elnöke: Báriné Krajnyák Szilvia (3752 Szendrő, Ady Endre u. 34.)

A kuratórium titkára: Tátrai Zita (3752 Szendrő, Lenkei út 35.)

A kuratórium tagja: Novák Péter Zoltánné (3752 Szendrő, Sallai út 5.)

16. Nem jelölhető ki, illetve nem hozható létre olyan **ügyvezető szerv** (Kuratórium), amelyben az alapító – közvetlenül vagy közvetve – az alapítvány vagyonának felhasználására meghatározó befolyást gyakorolhat.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –

a./ amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki;

b./ amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel;

c./ amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bíróságot szabott ki;

d./ amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerinti felfüggesztette, illetőleg törölte;

Nem lehet a Kuratórium tagja az,

- akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült;
- akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet;
- akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől, az eltiltást kimondó határozatban meghatározott időtartamig;

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek kijelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

17. A Kuratórium tagjait határozatlan időtartamra az alapító jelöli ki, illetve választja meg. A Kuratórium elnökét a Kuratórium tagjai maguk közül választják.

A kuratóriumi tagi megbízás a tisztségnek a kijelölt vagy megválasztott személy által történő elfogadásával jön létre.

18. A Kuratórium tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

A Kuratórium tagjai az alapítvány vezető tisztségviselői, ügyvezetési feladataikat személyesen kötelesek ellátni.

19. A Kuratórium tagjának megbízatása megszűnik

a) határozott idejű megbízatás esetén a megbízás időtartamának lejártával;

b) megszüntető feltételhez kötött megbízatás esetén a feltétel bekövetkezésével;



- c) visszahívással;
- d) lemondással;
- e) a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
- f) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- g) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

A Kuratórium tagját megbízatásának lejártá előtt az alapítványi cél megvalósításának közvetlen veszélyeztetése esetén az alapító visszahívhatja.

A Kuratórium tagja megbízatásáról az alapítóhoz címzett és intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha az alapítvány működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új kuratóriumi tag kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

## **VI. FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG**

1. Az Alapítványnál három tagból álló felügyelő bizottság működik azzal a feladattal, hogy a Kuratórium működését az Alapítvány érdekeinek megóvása céljából ellenőrizze.

A felügyelő bizottság köteles a Kuratórium elé kerülő előterjesztéseket megvizsgálni, és ezekkel kapcsolatos álláspontját a Kuratórium ülésén ismertetni.

A felügyelő bizottság az Alapítvány irataiba, számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe betekinhet, a vezető tisztségviselőktől és az Alapítvány munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, az Alapítvány fizetési számláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja és szakértővel megvizsgáltathatja.

2. A felügyelő bizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a felügyelő bizottság tagja, akivel szemben a kuratóriumi tagokra vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki

- a) a Kuratórium elnöke vagy tagja,
- b) a közhasznú szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást -, illetve
- d) az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

3. A felügyelő bizottság tagjait az alapító választja határozatlan időtartamra azzal, hogy a felügyelő bizottsági tagsági jogviszony az elfogadással jön létre.

A Felügyelő Bizottság tagjai 2014. április 28. napjától kezdődő határozatlan időtartamra:

- Izsvákné Bosnyák Margit 3752 Szendrő, Rákóczi út 60. szám alatti lakos
- Demeterné Dr. Jamniczky Erika 3780 Edelény, Mátyás király u. 28/8. szám alatti lakos
- Mező Arnold 3758 Jósvafő, Petőfi S. út 27. szám alatti lakos

4. A felügyelő bizottsági tagság megszűnésére a vezető tisztségviselői megbízás megszűnésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni, azzal, hogy a felügyelő bizottsági tag lemondó nyilatkozatát az Alapítvány Kuratóriumának Elnökéhez intézi.

5. A felügyelő bizottság tagjai a bizottság munkájában személyesen kötelesek részt venni. A felügyelő bizottság tagjai az Alapítvány ügyvezetésétől (Kuratóriumától) függetlenek, tevékenységük során nem utasíthatóak.

A felügyelő bizottság határozatait a jelenlévők szótöbbségével hozza.

A felügyelő bizottság ügyrendjét maga állapítja meg, illetve tagjai sorából elnököt választ.

A felügyelő bizottság tagja a közhasznú szervezet Kuratóriumának ülésén tanácskozási joggal részt vehet.

6. A felügyelő bizottsági tagok az ellenőrzési kötelezettségük elmulasztásával vagy nem megfelelő teljesítésével az Alapítványnak okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felelnek az Alapítvánnyal személynél szemben.

## ***VII. AZ ALAPÍTVÁNY KÉPVISELETE***

1. Az Alapítványt a Kuratórium elnöke jogosult képviselni.

2. Az Alapítvány bankszámlája feletti rendelkezési jog a Kuratórium elnökét, valamint a Kuratórium titkárát együttesen illeti meg.

3. Utalványozási joggal az Alapító Okirat VI./2. pontjában megjelölt kuratóriumi tagok ketten együttesen rendelkeznek.

4. Az Alapítvány munkavállalói felett a munkáltatói jogokat a Kuratórium elnöke gyakorolja.

5. Az Alapítvány alkalmazottja képviseleti jogának módjáról, terjedelméről a Kuratórium határozattal dönt a jelen Alapító Okirat V./12. pontjában foglalt rendelkezések szerint.

## ***VIII. AZ ALAPÍTÓ OKIRAT MÓDOSÍTÁSA***

Az Alapító Okiratot az Alapító a Ptk. 3:393. § keretei között módosíthatja.

## ***IX. A KÖZCÉLÚ ADOMÁNYGYŰJTÉS SZABÁLYAI***

1. Az Alapítvány, mint közhasznú szervezet nevében vagy javára történő adománygyűjtés nem járhat az adományozók, illetőleg más személyek zaklatásával, a személyhez fűződő jogok és az emberi méltóság sérelmével. Az Alapítvány, mint közhasznú szervezet nevében vagy javára történő adománygyűjtés csak a közhasznú szervezet írásbeli meghatalmazása alapján végezhető.

2. Az Alapítvány mint közhasznú szervezet részére juttatott adományokat a könyv szerinti, ennek hiányában a szokásos piaci áron kell nyilvántartásba venni.

## ***X. A BESZÁMOLÁSI SZABÁLYOK***

Az Alapítvány, mint közhasznú szervezet köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készíteni.

A közhasznúsági melléklet elfogadása a Kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik, **melyről – és az éves beszámolóról - a határozatképes Kuratórium egyhangú szavazással dönt.** A közhasznúsági melléklet tartalmára a 2011. évi CLXXV. tv. 29. § (6)-(7) bekezdésében foglaltak az irányadóak.

## **XI. A NYILVÁNTARTÁSI SZABÁLYOK**

Az Alapítvány, mint közhasznú szervezet a cél szerinti tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten tartja nyilván.

## **XII. AZ ALAPÍTVÁNY MEGSZŰNÉSE**

Az Alapítvány bármely okból történő megszűnése esetén a megszűnés idején meglévő vagyont az alapítványi célokkal azonos, vagy hasonló célú alapítványok támogatására kell fordítani. Az Alapítvány, mint közhasznú szervezet a közhasznú jogállásának megszűnésekor köteles esedékes köztartozásait rendezni,illetőleg közszolgáltatás ellátására irányuló szerződéséből eredő kötelezettségeit időarányosan teljesíteni.

## **XIII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

1. A jelen Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései az irányadóak.

2. Ezen Alapító Okirat az Alapítvány **Miskolci Törvényszék** általi bejegyzését igazoló végzéssel együtt érvényes, az Alapítvány a bírósági nyilvántartásba vételével nyeri el jogi személyiségét.

3. A Kuratórium döntéseivel, az Alapítvány működésével kapcsolatos iratokba bárki betekinhet az Alapítvány székhelyén, előre egyeztetett időpontban, amennyiben ez az Alapítvány vagy mások jogszabály által védett jogait vagy jogos érdekeit nem sérti vagy nem veszélyezteti. A betekintési, illetve másolatkészítési kérelmet az Alapítvány képviselőjéhez írásban kell benyújtani. A másolatkészítés költségei a kérelmezőre háríthatók. **Az iratbetekintést az igénybejelentés benyújtásától számított 15 napon belül kell biztosítani.**

**Az Alapítvány a IV/5. pontban hivatkozott adatokat tartalmazó iratokat, tájékoztatókat, a kapcsolódó információkat, éves beszámolóit és közhasznúsági mellékletét az Alapítvány hirdetőtábláján történő kifüggesztés útján, illetve internetes honlapján ([www.tudasveto.hu](http://www.tudasveto.hu)) hozza nyilvánosságra.**

**Az Alapítvány hirdetőtáblája a Ménes-völgyi Tudásvető Alapítványi Általános Iskola székhelyén, a Szögliget, Dózsa Gy. u. 29. szám alatt található, mely tanítási időben bárki számára megtekinthető. Az Alapítvány hirdetőtáblájára kifüggesztésre kerülnek a Kuratórium ülésére szóló meghívók is.**

**Az Alapítvány internetes honlapja a [www.tudasveto.hu](http://www.tudasveto.hu), melyen az „Alapítvány” link alatt érhetőek el az Alapítvány adatai.**

4. Az Alapító tudomásul veszi, hogy az Alapítvány bírósági nyilvántartásba vétele után az általa tett Alapítványt nem vonhatja vissza.

5. Az alapító 2014. április 28. napján hozta meg a 2013. évi CLXXVII. tv. 11. § (1) bekezdése szerinti határozatát, melyre figyelemmel 2014. április 27. napjáig az alapítvány működésére a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény rendelkezései, míg 2014. április 28. napjától a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései, illetve a 2011. évi CLXXV. tv. rendelkezései az irányadóak.

*Szendrő, 2014. május 29.*

.....  
*Móricz István*  
*alapító*

*Az okiratot ellenjegyezte:*  
*Szendrő, 2014. május 29.*